

# 注文書(正)

下記のとおり注文いたします。

なお、本書は注文請書の提出をもって有効とします。

御中

注文番号	
注文年月日	年 月 日

発注者

新規・変更				
現場名				
契約金額				
消費税額				
合計金額				
工事名 件名(主体工種)				
工期	着工	年 月 日	竣工	年 月 日
支払条件				
	部分払			
	前払金			
労災保険				
共進会及び協力会				
摘要				

[付帯条項]

1. 本注文書、注文請書に記載なき事項は、専門工事下請契約約款に定めるところによる。ただし立替金等があるときは、工事未払金と相殺することができる。
2. 契約金額には、解体工事に要する費用がある場合は、その費用を含む。
3. 注文内容の詳細は、見積内訳書、見積仕様書による。
4. 受注者は労働基準法、労働者災害補償保険法、労働安全衛生法、職業安定法、その他関係諸法令に定められた自己の事業主又は使用者としての責任を負うものとする。
5. 受注者は発注者が定めた協力業者安全関係提出書類一式を工事着手時に提出し、これを厳守しなければならない。
6. 現場で実施するISO9000S及びISO14001のマネジメントに積極的に協力するとともに、これを厳守しなければならない。
7. 共進会及び安全衛生協力会については、その規約を遵守する。
8. 元請工事が、建設工事に係る資材の再資源化に関する法律第9条第1項に規定する対象建設工事に該当する場合は、別紙「建設リサイクル法第13条及び省令第4条に基づく書面」に必要事項を記載のうえ、注文書及び注文請書とそれぞれ一体化して所持すること。